

# 危機管理 - 突發事故應變工作坊

在現今瞬息萬變中的社會，危機往往無聲無息地在我們眼前出現。面對突如其來的事故，如停電、氣體爆炸、大廈倒塌及發生火警期間引致公司資料流失，或公眾及傳媒對公司處理手法質疑，而引致對其聲譽失去信心等等。此課程目的是利用以往真實案例及模擬情境啟發學員思考，當預見或遇到危機時，應如何採取合適行動及處理善後措施等。透過分組學習，討論及積極參與活動，讓學員日後在其工作崗位處理危機時，能迅速作出應急部署及採取正確行動。

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>課程對象：</b>  | 適合公私營機構/企業管理成員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>授課語言：</b>  | 粵語 (附英文教材)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>日期及時間：</b> | 2018 年 7 月 27 日(星期五) 9:30am – 5:30pm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>費用：</b>    | 每位 HKD2700/*2500<br>*於 2018 年 7 月 6 日或之前報名及付款；或三人同時報讀                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>課程內容：</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 緊急事故與危機之關係</li> <li>• 建立團隊精神對管理危機的影響</li> <li>• 危機管理的階段工作：               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 危機出現前的預備</li> <li>○ 危機出現時的處理及溝通技巧</li> <li>○ 危機受控的善後工作及有效的修復計劃</li> </ul> </li> <li>• 個案研究</li> <li>• 模擬情境演練</li> <li>• 演練後的檢討</li> </ul>  |
| <b>授課方式：</b>  | 透過課堂和互動學習模式，讓學員參與多元化活動，包括建立團隊遊戲、討論、經驗分享、個案分析及演練等去進行學習。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>授課地點：</b>  | 香港北角渣華道 210 號 3 樓 華基商學院<br>(北角區街坊福利事務促進會樓上，港鐵北角站 A1 出口)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>查詢：</b>    | 電話：21539887      電郵：training@ced.edu.hk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 報名及繳費辦法：

請將港幣支票連同報名表郵寄至：

香港北角渣華道 210 號 3 樓 華基商學院

(支票請書明支付「CED School of Business」，並請劃線)

## 證書頒發：

完成課程之學員可獲「華基商學院 CED School of Business」頒發出席證書乙張。

## 導師：余先生

余先生於紀律部隊服務逾 30 年，累積豐富緊急事故處理及危機管理經驗。

從事培訓工作多年。現擁有警政學學士學位及刑事施法學碩士學位。余先生曾早於 2002 年在英國學警政，專長團隊建立、領導才能，機構管理及危機管理訓練等。

| 報 名 表                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 危機管理 - 突發事故應變工作坊 2018 年 7 月 27 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| • 申請人請填妥以下表格，然後傳真至：(852) 2770 3230，或電郵至：training@ced.edu.hk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
| 公司名稱：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 聯絡人姓名(先生/女士)： |
| 地址：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 職位：           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 電話：           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 電郵：           |
| 參加者姓名(先生/女士)：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 參加者姓名(先生/女士)： |
| 職位：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 職位：           |
| 電話： 傳真：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 電話： 傳真：       |
| 手提電話：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 手提電話：         |
| 電郵：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 電郵：           |
| <div>✓ 座位有限，先到先得，滿額即止，以繳交費用為準。</div> <div>✓ 申請人請依時到達上課地點。如要取消申請，請在上課前 14 個工作天以書面通知。否則已繳費用，概不退回。</div> <div>✓ 缺席者已繳費用，概不退回。不設有補課。</div> <div>✓ 課程提供者有權根據有需要情況作出任何調動，包括課程內容、上課地點時間及講師。</div> <div>✓ 請問你從何渠道得知本課程？ 1. <input type="checkbox"/> 傳真 2. <input type="checkbox"/> 電郵 3. <input type="checkbox"/> 互聯網 4. <input type="checkbox"/> 講座 5. <input type="checkbox"/> 廣告 6. <input type="checkbox"/> 業務經理 7. <input type="checkbox"/> Facebook 8. <input type="checkbox"/> LinkedIn 9. <input type="checkbox"/> 學會：(請註明) _____ 10. <input type="checkbox"/> 其他：(請註明) _____</div> |               |
| 本校只會把以上個人資料作本課程登記之用，並會依《個人資料(私隱)條例》保密處理。條例全文請參考香港個人資料私隱專員公署網頁：<br><a href="https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/pdpo.pdf">https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/pdpo.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
| 本人同意以上條款。 申請人簽署：_____ 日期：_____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |